

國立臺灣大學人文社會科學院會 97 學年度第 1 學期第 2 次主管會議紀錄

時 間：98 年 1 月 12 日（星期一）中午 12 時

地 點：人文社會科學院會議室（BOH 206）

主 席：江院長福松

記錄：陽瑞芝

出席人員：如附簽到表

壹、主席報告：

1. 感謝各位主管及同仁一學期來對院務的支持與協助，不論是行政事務、教學、研究、服務與推廣等工作，敬請能持續參與院務。
2. 97 學年校長補助本院教師研究計畫業經核定，恭喜本院通識中心顏智英助理教授（86,000）、應英所暨外語中心周利華助理教授（80,000）、體育室許振明助理教授（70,000）、及體育室黃智能助理教授（150,000）等 4 位老師獲得補助。
3. 菸害防制新法已於 98 年 1 月 11 日實施，請各單位務必要確實依照相關規定辦理，在此轉達本校衛生保健組的公告說明：(1) 菸害防制新法規定學校室內場所需全面禁菸，及室外場所除吸菸區外，不得吸菸相關規定，違規吸菸者最高可處新臺幣一萬元罰鍰。另須在所有入口處張貼明顯禁菸標示，未張貼者可處五萬元罰鍰。(2) 請各行政單位在每棟建築物主要入口處張貼海報，禁菸海報及室內貼紙，若各單位有不足，請向本組洽詢。請各系所利用跑馬燈宣導：98 年 1 月 11 日起於本場所禁菸，吸菸者最高可處 1 萬元罰鍰！(3) 吸菸區位置公告於學校網頁，並請協助規勸吸菸者於吸菸區抽菸。(4) 學校除室外場所吸菸區外，不得供應與吸菸有關之器物。(5) 本校由菸害防制工作推動小組共同推動，以期早日建立無菸校園。
4. 提醒各位主管定期地上本校行政資訊網，處理同仁的請假或其他線上行政事項，以免耽誤時程。
5. 本校共同教育委員會設置辦法【附件 1】業經本學期校務會議通過，請通識教育中心和外語中心依該辦法推選各一位委員。
6. 因應本校 e-portforlio 系統的建置，建議國文和英師同仁能在相關課程中教導同學撰寫其中英文自傳和履歷，以便同學將其資料上網。具體文教作法，請通識教育中心和外語中心討論研擬。
7. 本院預定於 1 月 15 日星期四下午 5 點 30 分在第一餐廳 2 樓舉辦本院歲末聚餐活動，歡迎本院同仁及計畫助理參加。
8. 98 年 1 月 7 日校園安全會議有討論到人文大樓門禁管制的問題，會中校長請本院討論是否以採用刷卡門禁、收取工本費方式實施，至於學生上課部分該如何解決等問題自行先討論解決方案。
9. 學期即將結束，有關學生課程成績評定及繳交，敬請本院教師同仁依照本校相關規定辦理。特別是成績在繳交之前，能再次確認，以避免事後要求成績更改等情事發生。
10. 寒假期間，請各單位及同仁能注意門窗及設備用電，以防範偷竊及水電火災等事件發生。

11.97 年 12 月 30 日節約能源推動小組會議決議：爲有效節能，建議由行政單位開始強制實施每日中午關燈半小時，教學及研究單位視情形配合辦理；另駐警夜間巡視節能紀錄，發現本大樓有某些單位未關燈之重覆發生情形，請轉知所屬教職員工生，留意上述情事並配合節能政策施行。

貳、討論事項

提案一

提案單位：本院

案由：有關人文大樓安全及門禁管制事宜，提請討論。

說明：98 年 1 月 7 日校園安全會議有討論到人文大樓門禁管制的問題，會中校長請本院討論是否以採用刷卡門禁、收取工本費方式實施，至於學生上課部分該如何解決等問題自行先討論解決方案。

決議：

- 一、人文大樓的使用現況與單位說明：(1)在 1 樓有 3 個入口，其中 2 個爲樓梯口通道，在 3 樓有 1 個入口，加上人文大樓有連接濱海校區至祥豐校區（特別是海事大樓）之通道功能；(2)在 1 樓有體育室的健身房，開放時間到晚上 10 點；(3)在 4 樓及 6 樓的教室，晚上有通識課程、僑生國文課程及進修部課程；(4)晚上進修部學生利用人文大樓進出到海事大樓；(5)人文大樓爲海事大樓與行政校區往來之通道門戶，每天從早到晚進出人文大樓之教職員工生爲數眾多，達千人以上；(6)目前除了人社院單位使用人文大樓之外，亦有文書組、體育室、生計所、海生所及光電所等單位使用，各單位空間使用需求皆不同，加深大樓管理上的難度。
- 二、考量前述人文大樓使用現況，採用刷卡門禁管制，有其實務上的困難，一者出入口眾多，非僅單一出入口的管制；二者出入口管制涉及到消防安全的考量；三者出入人數眾多，預估每年皆要製作至少 1,500 張卡片，不包括現有教職員及舊生的卡片需求，因此卡片製作、收費與管控，非目前人力與財力所可及；除非未來本校教職員證和學生證改爲感應式，始能解決卡片發放與管控的問題。
- 三、因應現有環境，與會人員提出兩項建議：(1)在現有 4 部監視器之外，增設監視器數量，特別是各樓層的電梯口、出入口及死角，所需費用由人社院提出本年度校長設備專款補助之申請；(2)請駐警隊於人文大樓適當定點增加設置巡邏箱，並增加巡邏人文大樓的路線。

提案二

提案單位：本院

案由：有關 98 年度院經費預算分配，提請討論。

說明：

- 一、依 97 年 12 月 25 日校務基金管理會核定本院額度辦理【附件 2】。
- 二、學校分配本院經費如下：
 - 1.系所部份：經常門 1,028,000，資本門 1,375,000。
 - 2.中心部份：經常門 1,638,000，資本門 586,000。
- 三、各學院控管經常門、資本門比率，有關本學院控管比率暨各單位分配原則草案【附件 3】，請討論。

決議：

- 一、在系所經費部份，依歷年比例分配的原則，學院控管經常門、資本門各 15%。
- 二、在中心經費部份，學院減少 5%控管，變成 10%，惟今年度學院不再額外補助每位新進教師設備費 2 萬元。
- 三、在中心經費部份，增列歷史小組額度，經費納入海文所使用。
- 四、各單位經費分配表，詳如【附件 4】。

叁、臨時動議：無。

肆、散會：下午 13 時 45 分